

● GJENNOMFØRT

Regionalt innovasjonsprosjekt i bedrift - 2022

PUBLISERT 25. APR. 2022 | OPPDATERT 21. SEP. 2022

Finansieringsordning: Støtte fra andre enn Forskningsrådet

Søknadsfrist: 21. september 2022, kl. 13.00 CEST

Aktuelle temaområder: Regional utvikling

Målgrupper: Offentlig sektor, Næringsliv, Forskningsorganisasjon

Støttegrenser: Kr 1 000 000-2 500 000

Antatt tilgjengelige midler:

inntil Kr 20 000 000. Det er lagt ut to utlysninger med søknadsfrist 21. september 2022. En for bedriftsprojekter og en for offentlige projekter. Disse konkurrerer om de totale midlene på inntil 20 millioner kroner. Søknadene vil bli vurdert samlet og rangert etter kvalitet ut fra de oppgitte kriteriene i utlysningene.

Prosjektvarighet: 12-24 måneder

Kontakt: Arild Klingsheim | arildkl@viken.no | 92 82 52 47

Last ned alle filer

Viktige datoer

10. aug. 2022: Åpen for søknad

21. sep. 2022: Søknadsfrist

31. jan. 2023: Tidligste tillatte prosjektstart

31. mars 2023: Seneste tillatte prosjektstart

31. mars 2025: Seneste tillatte prosjektslutt

Formål

Formålet med utlysningene er å stimulere offentlige aktører og det private næringslivet i Viken til å øke sin verdiskaping gjennom forskningsdrevet innovasjon - og samtidig løse noen av de regionale samfunnsutfordringene.

Prosjekter som har offentlig-privat samarbeid vil bli prioritert.

SNARVEIER

↓ **Om utlysningen**

↓ Hvem kan søke?

↓ Hvem kan delta i prosjektet?

↓ Hva kan du søke om støtte til?

↓ **Aktuelle temaområder**

↓ Regional utvikling

↓ Praktiske opplysninger

↓ Krav til utforming

↓ Vurderingskriterier

↓ Behandlingsprosedyre

Om utlysningen

Formålet med utlysningene er å stimulere det private næringslivet og offentlige aktører i Viken til å øke sin verdiskaping gjennom forskningsdrevet innovasjon - og samtidig løse noen av de regionale samfunnsutfordringene.

Prosjekter som har privat-offentlig samarbeid vil bli prioritert.

Hvem kan søke?

- Bedrifter, organisert som aksjeselskap, med Brønnøysundregistrert forretningsadresse i Viken
 - Søkerbedriften må ha lønnete ansatte på søknadstidspunktet og i prosjektperioden

Søker må samarbeide med FoU-miljø med relevant kompetanse for prosjektet

Søknader som ikke tilfredsstill disse kravene vil bli avvist.

Hvem kan delta i prosjektet?

Prosjekteier (søker), kan samarbeide med andre partnere:

- Næringsliv innenfor alle bransjer med registrert forretningsadresse i Norge
- Enkeltpersonforetak kan bidra, som underleverandør, i prosjektet under forutsetning av at de har armlengdes avstand til prosjektet, dvs uten eierskap, rettigheter eller risiko i forbindelse med prosjektet.
- Enkeltpersonforetak i landbruket kan være partnere, uten å ha lønnete ansatte, men timesatsen er da begrenset til kr 350/t
- Offentlige aktører i Norge, i og utenfor Viken fylke
- Forskningsorganisasjoner og forskningsmiljøer i Norge og i utlandet

Det er mulig å få bistand fra en av [kompetansemeglerne i Viken](#). Kompetansemeglerne kan hjelpe til med å finne et relevant forskningsmiljø.

Dersom forskningsorganisasjonen er organisert som et aksjeselskap eller på annen måte driver kommersiell virksomhet, og ikke står på Forskningsrådets [liste over godkjente forskningsorganisasjoner](#) ved søknads- og tildelingstidspunktet vil samme krav gjelde for denne som for andre kommersielle samarbeidende bedrifter.

En forskningsorganisasjonen / FoU-miljø som er organisert som et aksjeselskap eller på annen måte driver kommersiell virksomhet, og ikke står på Forskningsrådets liste over godkjente forskningsorganisasjoner ved søknads- og tildelingstidspunktet, kan være underleverandør til [en av partene i prosjektet](#) med en konkret og avgrenset oppgave med inntil 100% dekning av sine kostnader. Det forutsetter at FoU-miljøet har armlengdes avstand til prosjektet, dvs uten eierskap, rettigheter eller risiko i forbindelse med prosjektet.

Vi forholder oss også til Forskningsrådets informasjon om [bruk av underleverandører](#)

Hva kan du søke om støtte til?

- RFF kan gi inntil 2.500.000 kroner i støtte per prosjekt
- RFF krever minimum 50 prosent egeninnsats i prosjektet. Det er ikke anledning til å føre opp totalle kostnader ved kjøp av utstyr, kun avskrivingskostnader for nødvendig forskningsutstyr i prosjektperioden, se [Dette skal budsjettet inneholde](#).

Tilskudd til samarbeidende bedrifter, direkte eller indirekte gjennom prosjekteier/søker, tildeles i henhold til gjeldende EØS-regelverk for statsstøtte. Tabellen nedenfor viser maksimal støttegrad i henhold til statsstøtteregelverket. Vi oppfordrer bedriftene til å søke skattefunn i tillegg.

Grenser for statsstøtte (**For denne utlysningen gjelder max støttegrad 50 %**)

	Små bedrifter		Mellomstore bedrifter		Store bedrifter	
	Generelt	Samarbeid	Generelt	Samarbeid	Generelt	Samarbeid
Industriell	70 %	80 %	60 %	75 %	50 %	65 %

forskning						
Eksperimentell utvikling	45 %	60 %	35 %	50 %	25 %	40 %

Vi benytter Forskningsrådets definisjoner og klassifiserer prosjektet som enten industriell forskning eller eksperimentell utvikling. Klassifiseringen har konsekvenser for hvor mye offentlig støtte bedrifter kan motta for bedriftens del av prosjektet.

- Industriell forskning - planlagt forskning eller kritisk undersøkelse med sikte på tilegnelse av ny kunnskap og ferdigheter for å utvikle nye produkter, prosesser eller tjenester eller som kan føre til betydelig forbedring av eksisterende produkter, prosesser eller tjenester. Dette omfatter skaping av komponenter til sammensatte systemer og kan omfatte konstruksjon av prototyper i et laboratoriemiljø eller i et miljø med simulerte brukerflater til eksisterende systemer samt pilotlinjer, hvor det måtte være nødvendig for den industrielle forskningen, særlig for validering av allmenn teknologi.
- Eksperimentell utvikling - tilegnelse, kombinerende, utforming og bruk av eksisterende vitenskapelig, teknologisk, forretningsmessig og annen relevant kunnskap og ferdigheter for å utvikle nye eller forbedrede produkter, prosesser eller tjenester. Dette kan for eksempel også omfatte aktiviteter som er rettet mot konseptformulering, planlegging og frembringelse av dokumentasjon vedrørende nye produkter, prosesser eller tjenester. Utvikling av kommersielt anvendelige prototyper og forsøksprosjekter er også omfattet, dersom prototypen nødvendigvis er det endelige, kommersielle produktet, og dersom den er for kostbar å fremstille for bare å brukes til demonstrasjon og validering.

Vi kan gi støtte til prosjektkostnader knyttet til FoU-aktiviteter i prosjektet.

Vi gir ikke støtte til aktiviteter av driftsmessig karakter og til tiltak for å utnytte FoU-resultatene, slik som beskyttelse av immaterielle rettigheter, markedsundersøkelser og markedsføring, uttesting og ferdigstilling av nye produkter og tjenester eller utforming og skriving av prosjektsøknader. Du skal derfor ikke ta med slike kostnader i prosjektbudsjettet.

Vi kan gi støtte til en andel av bedriftenes kostnader ved FoU-aktiviteter i prosjektet. Dette gjelder støtte til kostnader forbundet med egenutførte FoU-aktiviteter, og kostnader dere har gjennom kjøp av FoU-tjenester fra FoU-leverandører.

Prosjektkostnader er faktiske kostnader i prosjektet og kan være:

- Direkte prosjektkostnader, som er kostnader forbundet med gjennomføringen av prosjektet, for eksempel personalkostnader for prosjektmedarbeidere
- Indirekte prosjektkostnader, som er kostnader forbundet med prosjektets andel av husleie for kontor, IT/telefon og administrative fellestjenester for personal og økonomi.

I søknaden må prosjektbudsjettet brytes ned på følgende kostnadstyper:

- Personal- og indirekte kostnader, som er kostnader forbundet med bedriftens egenutførte FoU i prosjektet.

Se retningslinjene for budsjettering av Personal og indirekte kostnader.

- Innkjøp av FoU-tjenester, som er kostnader forbundet med å engasjere FoU-leverandører.
- Utstyr, som er drifts- og avskrivningskostnader for vitenskapelig utstyr som prosjektet er avhengig av å benytte.
- Andre prosjektkostnader, som er forbundet med øvrig aktivitet som er nødvendig for å gjennomføre prosjektets FoU-aktiviteter.

Aktuelle temaområder for denne utlysningen

Regionens prioriterte områder er beskrevet i politisk vedtatt [policy-dokument](#).

Det er disse temaene som søknadene vil bli vurdert opp etter.

- **Klima, miljø og energi:**
vann/avløp, fornybar energi, energieffektivitet, mat/landbruk, biobasert produksjon, natur-og ressursforvaltning.
- **Helse og omsorg:**
livsvitenskap, helse-og velferdsteknologi, folkehelse, tjenesteutvikling.
- **Utdanning og oppvekst:**
læringsteknologi/«EdTech», integrering/inkludering, frivillighet.
- **Teknologi:**
digitalisering, miljøteknologi, mikro-/nanoteknologi, systemutvikling, smartteknologi, prosesseteknologi, maritim teknologi og andre muliggjørende teknologier.
- **By-, steds-og regionutvikling:**
samferdsel og transport, reiseliv og opplevelser, attraksjonskraft, kultur.

Temaene er ikke satt opp i prioritert rekkefølge. Under hvert tema er det listet eksempler på aktuelle tematiske områder.

Praktiske opplysninger

Krav til utforming

- Kun søknader sendt inn via våre nettsider før utløp av søknadsfristen, med alle obligatoriske vedlegg, vil bli vurdert.
- Alle partnere skal være beskrevet med juridisk enhet, organisasjonsnummer, kontaktperson, epost adresse og telefon
- Obligatoriske vedlegg
 - Prosjektbeskrivelse i henhold til mal for denne utlysningen
 - Partneropplysnings skjema (skal fylles ut både for søker og for deltakende partnere)
 - Egenerklæringsskjema for private bedrifter (også for partnerbedrifter)
 - CV for nøkkelpersonell, dvs prosjektleder og sentrale FoU-personer (max seks cv-er)

Øvrige vilkår:

- Vi tildeler midler i henhold til [gjeldende EØS regler for statsstøtte](#) til bedrifter som deltar. Kunnskapsdepartementet har meldt ordningen med Regionale forskningsfond til ESA under forskrift om unntak fra notifikasjonsplikt for offentlig støtte § 1, jf.EØS-avtalen vedlegg XV nr. 1j (forordning (EU) nr. 651/2014).
- Faktisk tilskudd er basert på regnskapsførte utgifter i prosjekteiers ordinære regnskap
- 50 % av tilskuddet første år utbetales ved signert kontrakt.
- Det stilles krav til [regnskapsføring og rapportering](#). Regnskapsrapporten som skal benyttes i prosjektet finnes også under vedlegg nederst på denne utlysningen.
- Dersom prosjekter som har fått tilskudd ikke blir gjennomført eller ved manglende rapportering, kan RFF Viken kreve utbetalte tilskudd tilbakebetalt

Et utmerket verktøy til å analysere behov, nytteverdi og hvilke FoU-aktiviteter det er behov for er [Forskningsrådets canvas](#). Dokumentet er også tilgjengelig nederst på denne siden under "søknadsmaler til nedlasting".

Tips til hva du bør huske på ved utarbeidelse av søknaden og prosjektbeskrivelsen finnes under "[hvordan søke](#)".

Vurderingskriterier

Vi vurderer søknadene ut fra følgende kriterier:

Forskning og innovasjon | IP-Næringsliv

I hvilken grad representerer prosjektet en ambisiøs innovasjon som understøttes av relevante FoU-aktiviteter av god kvalitet?

- I hvilken grad representerer innovasjonen noe nytt?
- I hvilken grad retter innovasjonen seg mot tydelige behov eller nye markedsmuligheter for prosjektansvarlig og bedriftene som er samarbeidspartnere i prosjektet?
- I hvilken grad bygger prosjektet på relevant og oppdatert kunnskap?
- I hvilken grad benytter prosjektet relevante og anerkjente FoU-metoder?
- I hvilken grad er FoU-aktivitetene ambisiøse og nødvendige for å lykkes med innovasjonen?
- I hvilken grad tar prosjektet hensyn til forskningsetiske problemstillinger og/eller kjønnsperspektivet i forskningen?

Virkninger og effekter | IP-Næringsliv

I hvilken grad legger prosjektet til rette for en bærekraftig utvikling, positive virkninger og effekter for samfunnet og prosjektpartnerne, og i hvilken grad er dette godt beskrevet og sannsynliggjort?

- I hvilken grad bidrar prosjektet inn mot FNs bærekraftsmål?
- I hvilken grad kan prosjektet gi positive eksterne effekter for næringslivet, offentlig sektor og samfunnet generelt?
- I hvilken grad vil prosjektet gi betydelige bedriftsøkonomiske gevinster for prosjektansvarlig og bedriftene

som er samarbeidspartnere?

- I hvilken grad er planen for implementering av FoU-resultatene og realisering av gevinster relevant og dekkende?

Gjennomføring i IP-Næringsliv

I hvilken grad gir FoU-prosjektplanen et godt grunnlag for å gjennomføre aktivitetene?

- I hvilken grad har FoU-prosjektplanen solide og gjennomarbeidede mål, arbeidspakker, milepæler, ressursinnsats og relevante risikovurderinger?
- I hvilken grad vil prosjektet ha tilgang til nødvendig FoU-kompetanse og tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre FoU-oppgavene?
- I hvilken grad har prosjektleder egnet kompetanse og erfaring for å lede FoU- prosjektet?
- I hvilken grad har prosjektet en egnet prosjektorganisering med tydelig og relevant fordeling av budsjett, roller og ansvar?
- I hvilken grad fremtrer prosjektet som strategisk forankret hos prosjektansvarlig og bedriftene som er samarbeidspartnere?
- I hvilken grad er budsjettet og finansieringsplanen realistiske og gjennomførbare?

Samlet vurdering fra fageksperten/panelet

Samlet vurdering fra fageksperten/panelet er et uttrykk for en samlet vurdering basert på de hovedkriteriene som fageksperten/panelet er bedt om å vurdere.

Regional verdiskaping for det privat næringslivet

I hvilken grad er det synliggjort at resultatene fra prosjektet, dersom man lykkes, vil bidra til økt verdiskaping for næringslivet?

I hvilken grad er markedspotensial i eksisterende eller nye markeder for bedriftene beskrevet - regionalt/nasjonalt/internasjonalt?

Regional samfunnmessig betydning

I hvilken grad er det synliggjort at resultatene fra prosjektet, dersom man lykkes, vil løse aktuelle regionale samfunnsutfordringer?

Behandlingsprosedyre

Søknadene behandles i ekspertpaneler organisert av Forskningsrådet. Regional verdiskaping og regional samfunnmessig betydning vurderes i en regional komite.

Sekretariatet fremmer en innstilling til styret basert på kvalitet og regional relevans. Styret for RFF Viken fatter vedtak om støtte.

Vedtak om bevilget støtte kan i noen tilfeller også innebære prosjektspesifikke betingelser. Vi forbeholder oss derfor retten til å gå i dialog med søker vedrørende gjennomføringsplan og budsjett.

Last ned maler

	mal-prosjektbeskrivelse-regionalt-hovedprosjekt-2022.docx	
	skjema_for_partneropplysninger_rff-1.docx	
	egenerklaering-bedrift (1).docx	
	prosjektregnskap_hovedprosjekt_mars2020.xlsx	
	nfr_prosjektcanvas-1.pdf	

Last ned alle maler ↓

Meldinger ved utskriftstidspunkt 23. april 2026, kl. 18.07 CEST

Det ble ikke vist noen globale meldinger eller andre viktige meldinger da dette dokumentet ble skrevet ut.