

# Regional kvalifiseringsstøtte for bedrifter

PUBLISERT 17. JAN. 2022 OPPDATERT 2. JAN. 2024

Finansieringsordning: Støtte fra andre enn Forskningsrådet

Støttegrenser: Kr 100 000-500 000

Søknadsfrist: Løpende

Antatt tilgjengelige midler: Kr 8 000 000 000


Aktuelle temaområder: [Bransjer og næringer](#), [Demokrati, styring og fornyelse](#)

Prosjektvarighet: 3-12 måneder

Målgrupper: Næringsliv

Kontakt: Sekretariatsleder [steffen.ahlquist@tffk.no](mailto:steffen.ahlquist@tffk.no)

Last ned alle filer

 Utlysningen er løpende frem til 01. september 2023, da den vil lukkes, pga av tilgjengelige midler.

## Viktige datoer

**Søknadsavslutning 01. september 2023: Utlysningen lukkes**

Pga tilgjengelige midler lukkes utlysningen.

## Formål

Formålet med utlysningen er å stimulere bedrifter i Troms og Finnmark til forskningsdrevet innovasjon. Midlene skal bidra til å styrke grunnlaget for næringsutvikling regionalt og bidra til å løse regionale samfunnsutfordringer.

### SNARVEIER

---

- ↓ [Om utlysningen](#)
- ↓ [Hvem kan søke?](#)
- ↓ [Hvem kan delta i prosjektet?](#)
- ↓ [Hva kan du søke om støtte til?](#)
- ↓ [Forskningsartikler og forskningsdata](#)
- ↓ [Aktuelle temaområder](#)
- ↓ [Bransjer og næringer](#)
- ↓ [Demokrati, styring og fornyelse](#)
- ↓ [Praktiske opplysninger](#)
- ↓ [Krav til utforming](#)
- ↓ [Vurderingskriterier](#)
- ↓ [Behandlingsprosedyre](#)

## Om utlysningen

Målet med regionale forprosjekter (kvalifiseringsstøtte) er å utvikle prosjekter/forskningsdrevet innovasjon som kan bidra til å utvikle større forsknings- og utviklingsprosjekter (FoU-prosjekter) med potensial for å bidra til innovasjon og bærekraftig verdiskapning i næringsliv og regional offentlig forvaltning i Troms og Finnmark.

### Et forprosjekt skal:

- Kunne lede frem til en søknad om hovedprosjekt
  - Løse forskningsutfordringer som er kritiske for å etablere og/eller gjennomføre et hovedprosjekt
  - *Alternativt*, løse forskningsutfordringer som kan legge til rette for bruk av mer forskning i virksomheten
- 
- Ha klart definerte forskningsspørsmål
  - Dokumentere prosjektets forhold til kunnskaps- og forskningsfront
  - Ha en tidsavgrensning på 3-12 måneder

### Støtten kan *ikke* benyttes til å:

- Kartlegge litteratur og forskningsfront
- Utarbeide søknad om hovedprosjekt
- Gjennomføre markedsundersøkelser og markedsføring
- Etablere nettverk, klynger eller konsortier

Workshopper, og innkjøp av store andeler utstyr vil ikke godkjennes som hovedaktiviteter i prosjektene.

## Tilgjengelige verktøy

Bruk gjerne prosjektverktøy utviklet av [Forskningsrådets](#) og/eller [KS](#) for i arbeidet med søknaden.

Hvem kan søke?

- Bedrifter\* /sammenslutninger av disse med registrert forretningsadresse i Troms og Finnmark

Søker må *dokumentere* forskningskompetanse (minimum phd.) i prosjektet, i egen virksomhet og/eller samarbeidende virksomhet, eller innkjøp fra godkjent forskningsinstitusjon.

Definisjon av bedrift og størrelse følger EUs regelverk, [se forklaring på sidene til Skattefunn](#).

Hvem kan delta i prosjektet?

Prosjekteier (søker), kan samarbeide med andre partnere:

- Næringsliv innenfor alle bransjer med registrert forretningsadresse i Norge
- Offentlige aktører i Norge, i og utenfor Troms og Finnmark fylke
- Forskningsorganisasjoner og forskningsmiljøer i Norge og i utlandet

Dersom forskningsorganisasjonen er organisert som et aksjeselskap eller på annen måte driver kommersiell virksomhet, og ikke står på [Forskningsrådets liste over godkjente forskningsorganisasjoner](#) ved søknads- og tildelingstidpunktet vil samme krav gjelde for denne som for andre, kommersielle, samarbeidende bedrifter.

Ved behov kan du kontakte en av [kompetansemeglerne i Troms og Finnmark](#). Kompetansemeglere yter gratis bistand blant annet til å identifisere relevante forskningsmiljøer nettopp for ditt prosjekt.

Hva kan du søke om støtte til?

Det kan søkes om inntil NOK 500.000,- i støtte per prosjekt

For bedrifter: Inntil 50% støtte av de totale prosjektkostnadene til aktiviteter definert som "[industriell forskning](#)" og/eller "[eksperimentell utvikling](#)" innenfor rammene til [statstøtteregelverket](#).

Kostnader som normalt gir grunnlag for støtte er personalkostnader, og indirekte kostnader, kjøp av FoU-tjenester, reiseutgifter og andre relevante driftskostnader.

Merk at bare regnskapsførte kostnader, herunder innberettet lønn, blir lagt til grunn for godkjenning av prosjektkostnader (og kun fra dato for vedtak om støtte). Du finner detaljert og viktig informasjon på nettsiden om [hva budsjettet skal inneholde](#).

Støtten skal ikke overlappe med andre regionale og nasjonale virkemiddelordninger. For prosjekter som har til mål å etablere nye bedriftsnettverk og klynger henvises det til [Innovasjon Norges virkemiddelordninger](#).

Innovasjonsprosjekter som i hovedsak inneholder utviklingselementer, kan egne seg for finansiering gjennom [Innovasjon Norge](#) sine støtteordninger.

Forskningsartikler og forskningsdata

Prosjektansvarlig avgjør hvilke arkivløsninger som skal brukes for lagring av forskningsdata som oppstår i prosjektet.

Fylkesrådet i Troms og Finnmark har satt av 8.000.000,- til denne utlysningen av regionale forprosjekter. Når midlene er fordelt, vil ikke flere søknader behandles, inntil ny finansiering foreligger.

Fylkesrådet i Troms og Finnmark ønsker å bruke RFF Arktis som et av flere virkemiddel for å nå FN's bærekraftsmål og støtte den delen av næringslivet som retter seg mot EUs "Green Deal". Derfor ønsker fylkesrådet, i ellers like prosjekter, at søknader som møter/ er rettet inn mot bærekraftige/sirkulærøkonomiske løsningsforslag prioriteres. Det vil derfor telle positivt om søknaden/prosjektet kan vise til en slik kobling som del av løsningsforslaget.

Godt planlagt prosjekt resulterer vanligvis i en godt formulert søknad. Nyttige tips om hvordan du setter opp en søknad, timesatser og rapportering finnes under fanen [«Hvordan søke»](#)

RFFARKTIS forbeholder seg retten til å diskutere søknaden med andre offentlige virkemiddelaktører (som Innovasjon Norge og Forskningsrådet) der dette er relevant for søknadsbehandlingen. Utover dette, behandles alle søknader etter [Lov om offentlighet § 26. fjerde avsnitt](#).

Utlysningen kan, av praktiske hensyn, endres underveis. Dette vil eventuelt varsles.

## Aktuelle temaområder for denne utlysningen

### Bransjer og næringer

NÆRINGS LIV I HELE LANDET

### Demokrati, styring og fornyelse

FORNYELSE OG INNOVASJON I OFFENTLIG SEKTOR

## Praktiske opplysninger

Krav til utforming

Fullstendig utfylt søknad og alle obligatoriske vedlegg skal være levert i eSøknad gjennom «Mitt nettsted»

Tips til hva du bør huske på ved utarbeidelse av søknaden og prosjektbeskrivelsen finnes under [«hvordan søke»](#)

Alle partnere skal være beskrevet med juridisk enhet, organisasjonsnummer, kontaktperson, epost adresse og telefon

*Obligatoriske vedlegg:*

- Prosjektbeskrivelse i henhold til mal for denne utlysningen og på maks 5 sider
- Partneropplysningsskjema
- Egenerklæringsskjema for private bedrifter
- Søknader skal vedlegges CV fra prosjektleder, FoU-aktører og andre sentrale deltakere i prosjektet på maksimalt 4 sider per person.
- For hver av samarbeidspartnere SKAL det vedlegges skriftlig kommunikasjon om at de ønsker å delta i prosjektet. (Se også samarbeidsavtaler)

Ved eventuell innvilgelse av søknaden skal samarbeidsavtaler foreligge kontrakten med Regionale forskningsfond Arktis. Her er det ikke en fast mal, men eksempler kan finnes på Forskningsrådets side for samarbeidsavtaler.

Søknader som ikke tilfredsstillende disse kravene vil bli avvist i en administrativ forvurdering.

*Øvrige vilkår:*

- Vi tildeler midler i henhold til gjeldende [EØS regler for statsstøtte til bedrifter som deltar](#). Kunnskapsdepartementet har meldt ordningen med Regionale forskningsfond til ESA under forskrift om unntak fra notifikasjonsplikt for offentlig støtte § 1, jf.EØS-avtalen vedlegg XV nr. 1j (forordning (EU) nr. 651/2014).
  - Tilskuddet gis med inntil et maksimalt oppgitt beløp i vedtaksdokument og tilsagnsbrev.
  - Faktisk tilskudd er basert på regnskapsførte utgifter i prosjektet i prosjekteiers ordinære regnskap
  - 75 % av tilskuddet kan utbetales ved signert tilsagnsbrev og godkjenning av alle vedlegg - resterende beløp utbetales på basis av godkjent sluttrapportering.
  - Krav til egenfinansiering og likviditet er tilfredsstillende
  - Bedriftene må ha lønnete ansatte med innberettet lønn (utbetalt, inklusive skatter, sosiale og offentlige avgifter)
  - Det stilles krav til regnskap og rapportering
  - Dersom prosjekter som har fått tilskudd ikke blir gjennomført eller ved manglende rapportering, kan RFF Arktis kreve utbetalte tilskudd tilbakebetalt
- Vurderingskriterier

Innkommne søknader vil bli vurdert etter følgende kriterier:

Forskning og innovasjon | IP-Næringsliv

I hvilken grad representerer prosjektet en ambisiøs innovasjon som understøttes av relevante FoU-aktiviteter av god kvalitet?

- I hvilken grad representerer innovasjonen noe nytt?
- I hvilken grad retter innovasjonen seg mot tydelige behov eller nye markedsmuligheter for prosjektansvarlig og bedriftene som er samarbeidspartnere i prosjektet?
- I hvilken grad bygger prosjektet på relevant og oppdatert kunnskap?
- I hvilken grad benytter prosjektet relevante og anerkjente FoU-metoder?
- I hvilken grad er FoU-aktivitetene ambisiøse og nødvendige for å lykkes med innovasjonen?
- I hvilken grad tar prosjektet hensyn til forskningsetiske problemstillinger og/eller kjønnsperspektivet i forskningen?

Virkninger og effekter | IP-Næringsliv

I hvilken grad legger prosjektet til rette for en bærekraftig utvikling, positive virkninger og effekter for samfunnet og prosjektpartnerne, og i hvilken grad er dette godt beskrevet og sannsynliggjort?

- I hvilken grad bidrar prosjektet inn mot FN's bærekraftsmål?
- I hvilken grad kan prosjektet gi positive eksterne effekter for næringslivet, offentlig sektor og samfunnet generelt?
- I hvilken grad vil prosjektet gi betydelige bedriftsøkonomiske gevinster for prosjektansvarlig og bedriftene som er samarbeidspartnere?
- I hvilken grad er planen for implementering av FoU-resultatene og realisering av gevinster relevant og dekkende?

Gjennomføring | IP-Næringsliv

I hvilken grad gir FoU-prosjektplanen et godt grunnlag for å gjennomføre aktivitetene?

- I hvilken grad har FoU-prosjektplanen solide og gjennomarbeidede mål, arbeidspakker, milepæler, ressursinnsats og relevante risikovurderinger?
- I hvilken grad vil prosjektet ha tilgang til nødvendig FoU-kompetanse og tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre FoU-oppgavene?
- I hvilken grad har prosjektleder egnet kompetanse og erfaring for å lede FoU- prosjektet?
- I hvilken grad har prosjektet en egnet prosjektorganisering med tydelig og relevant fordeling av budsjett, roller og ansvar?
- I hvilken grad fremtrer prosjektet som strategisk forankret hos prosjektansvarlig og bedriftene som er samarbeidspartnere?
- I hvilken grad er budsjettet og finansieringsplanen realistiske og gjennomførbare?

Regional relevans - innovasjonsprosjekt

I hvilken grad vil prosjektet bidra til å løse sentrale samfunnsmessige utfordringer i fondsregionen?

I hvilken grad er prosjektet i tråd med regionale satsinger?

I hvilken grad vil prosjektet bidra til regional verdiskaping utover de involverte aktørene?

Dersom prosjektet lykkes: I hvilken grad er det sannsynliggjort verdiskaping for regionalt næringsliv (bedrifter/kunder/underleverandører)? Hvor klart er det begrunnet hvordan prosjektresultatene vil kunne ha betydning for bedret lønnsomhet og konkurransevne for bedrifter i prosjektet på eksisterende og/eller nye markeder?

Dersom prosjektet lykkes: I hvilken grad er det sannsynliggjort nye tjenester, økt kvalitet, brukernytte eller reduserte kostnader for offentlige aktører? I hvilken grad er det sannsynliggjort at deltakende offentlige aktører kan ta i bruk prosjektresultatene? I hvilken grad kan prosjektresultatene ha overføringsverdi for andre aktører?

I hvilken grad vil prosjektet bidra til kunnskapsoppbygging regionalt?

Dersom prosjektet lykkes: I hvilken grad er det sannsynliggjort at prosjektet vil bidra til kunnskapsoppbygging regionalt hos prosjekteier og samarbeidspartnere? Er

kunnskapsoppbygging ut over involverte aktører beskrevet? Er prosjektresultatene avhengig av leveranser fra masterstudenter, PhD-studenter eller postdoc stipendiater?

Behandlingsprosedyre

Søknadene behandles fortløpende. Sekretariatet vurderer om søknaden oppfyller formelle krav og er innenfor de føringene som gis i utlysningen. Deretter vurderes søknaden av et regionalt fagpanel. Endelig vedtak foretas administrativt.

Forventet behandlingstid er på 3-4 uker etter innsendelse.

Innkommne søknader i perioden 15. juni - 15. august, kan ikke forvente behandling før 15. august.

## Last ned maler



RFF Arktis Prosjektbeskrivelse Forprosjekt.docx



skjema-for-partneropplysninger-regionalt-innovasjonsprosjekt.docx



egenerklæring-bedrift.docx



cv-mal-2022.docx



★ OBLIGATORISK VEDLEGG

[Last ned alle maler](#) 

Meldinger ved utskriftstidspunkt 5. juni 2026, kl. 13.03 CEST

Det ble ikke vist noen globale meldinger eller andre viktige meldinger da dette dokumentet ble skrevet ut.