

Regionale forprosjekter for bedrifter, kommunal sektor og forskningsorganisasjoner (2022)

PUBLISERT 1. MARS 2022 OPPDATERT 9. DES. 2022

Finansieringsordning: Støtte fra andre enn Forskningsrådet

Støttegrenser: Kr 200 000-500 000

Søknadsfrist: Løpende

Antatt tilgjengelige midler: Kr 6 000 000

Aktuelle temaområder: [Regional utvikling](#)

Prosjektvarighet: 3-12 måneder

Målgrupper: Offentlig sektor, Næringsliv, Forskningsorganisasjon

Kontakt: Sekretariatsleder Stian Reiersen stian.reiersen@agderfk.no 47354144

Last ned alle filer

⚠ Frister for innlevering av søknader ("Cut-off dates") i 2022 er 22. april, 10. juni, 2. september, 21. oktober, 2. desember.

Formål

Styrke forskning og innovasjon for bærekraftig verdiskaping i Agder.

SNARVEIER

- ↓ [Om utlysningen](#)
- ↓ [Hvem kan søke?](#)
- ↓ [Hvem kan delta i prosjektet?](#)
- ↓ [Hva kan du søke om støtte til?](#)
- ↓ [Forskningsartikler og forskningsdata](#)
- ↓ [Aktuelle temaområder](#)
- ↓ [Regional utvikling](#)
- ↓ [Praktiske opplysninger](#)
- ↓ [Krav til utforming](#)
- ↓ [Vurderingskriterier](#)
- ↓ [Behandlingsprosedyre](#)

Om utlysningen

Forprosjekter er innledende forskningsarbeid som legger grunnlaget for utviklingen hovedprosjekt. Forprosjektene kan rettes inn mot innovasjonsprosjekter i næringslivet (IPN), innovasjonsprosjekter i offentlig sektor (IPO), eller kompetanse- og samarbeidsprosjekter (KSP).

Alle prosjektene som finansieres av RFF Agder skal bidra til regional verdiskaping, ha en tydelig bærekraftsprofil og være i tråd med regionale planer og satsinger.

Et forprosjekt skal:

- Lede frem til en søknad om hovedprosjekt
- Løse forskningsutfordringer som er kritiske for å etablere og/eller gjennomføre et hovedprosjekt
- Ha klart definerte forskningsspørsmål
- Dokumentere hvor prosjektet står i forhold til kunnskaps- og forskningsfront

Tilskudd kan ikke benyttes til å:

- Kartlegge litteratur og forskningsfront
- Utarbeide søknad om hovedprosjekt
- Gjennomføre markedsundersøkelser og markedsføring
- Etablering av nettverk og klynger

Verktøy for prosjektutvikling:

Bruk gjerne Forskningsrådets [verktøy for prosjektutvikling](#) i arbeidet med søknaden.

Hvem kan søke?

Kommuner og kommunale virksomheter i Agder, også fylkeskommunen, med unntak av Regionplan Agder 2030.

- Det kreves formelt samarbeid [med én godkjent forskningsorganisasjon](#).
- Forskningsorganisasjonen kan være lokalisert utenfor Agder.
- Det er anledning til å samarbeide med utenlandske forskningsorganisasjoner.

Bedrifter, bedriftsnettverk og næringsklynger i Agder

- Det kreves formelt samarbeid med [én godkjent forskningsorganisasjon](#).

- Forskningsorganisasjonen kan være lokalisert utenfor Agder.
- Det er anledning til å samarbeide med utenlandske forskningsorganisasjoner.

Godkjente forskningsorganisasjoner med hoved- eller avdelingskontor i Agder

- Forprosjekter IPN/IPO
 - Det kreves formelt forpliktende samarbeid med minst én bedrift eller én kommune i Agder.
 - Det legges vekt på at bedriften/kommunen er problemeier.
 - Samarbeidet skal fremgå av både arbeidspakker og budsjett.
- Forprosjekter til kompetanse og samarbeidsprosjekter
 - Det kreves formelt forpliktende samarbeid med minst én bedrift eller én kommune i Agder.
 - Prosjektet skal vise til samfunns- og næringsutfordringer i Agder.
 - Prosjektet skal være godt forankret hos prosjektpartnerne og i egen organisasjon.
 - Prosjektet skal være strategisk viktig for søker og prosjektpartnere.
 - Partnerens rolle skal fremgå av både arbeidspakker og budsjett.

Hvem kan delta i prosjektet?

Alle aktører som er relevante partnere for gjennomføringen av forprosjektet.

Det stilles krav om reelt og forpliktende samarbeid i alle forprosjektene, se "Hvem kan søke".

Det er anledning til å samarbeide med utenlandske universiteter og forskningsinstitutter.

Hva kan du søke om støtte til?

- Tilskudd fra 200 000 kroner til 500 000 kroner per prosjekt.
- Egenfinansieringen skal utgjøre minimum 30 % av totale prosjektkostnader
- Prosjektene skal være innenfor rammene av [statstøtteregelverket](#)
- Relevante prosjektkostnader er personal- og indirekte kostnader, driftskostnader for prosjektet og innkjøp av FoU-tjenester.
- Kun regnskapsførte utgifter, herunder innberettet lønn, legges til grunn for godkjenning av prosjektkostnader.
- Budsjettering skal følge [Forskningsrådets regler](#)
- Når forskningsorganisasjoner søker skal finansieringen fra RFF Agder kun gå til virksomhetens ikke-økonomiske aktivitet i form av uavhengig forskning.

Omfang av støtte

Graden av støtte til bedriftens prosjektkostnader er avhengig av bedriftens størrelse og type FoU-aktiviteter. Støttegraden vil dermed kunne variere fra 25 til 70 prosent, jf. [statstøtteregelverket](#) (se "Artikkel 25: Støtte til forsknings- og utviklingsprosjekter" i lenken), og tabellen under.

Type bedrift/type aktivitet	Industriell forskning	Ekspérimentell utvikling
Små bedrifter	70 %	45 %
Mellomstore bedrifter	60 %	35 %
Store bedrifter	50 %	25 %
Forskningsartikler og forskningsdata		

Prosjektansvarlig virksomhet avgjør hvilke arkivløsninger som skal benyttes for lagring av forskningsdata i prosjektet.

Aktuelle temaområder for denne utlysningen

Utlysningen har ingen tematisk avgrensning. Men det stilles krav om at alle prosjektene skal bidra til bærekraftige løsninger uavhengig av prosjekttype. FN's bærekraftsmål og bærekraftsmålene i Regionplan Agder 2030 er førende.

Regional utvikling

VAREPRODUSERENDE INDUSTRI SKOG OG TRE LANDBRUK OG MAT MILJØ, KLIMA OG FORNYBAR ENERGI MARITIM MARIN HELSE OG VELFERD UTDANNING REISELIV/OPPLEVELSER/KULTUR VAREHANDEL OG TJENESTEYTENDE SEKTOR

Praktiske opplysninger

Krav til utforming

- Søknaden skal vær innenfor søknadstypens og utlysningens formål
- Søknaden og alle obligatoriske vedlegg skal være levert i eSøknad innen fristen
- Prosjektbeskrivelsen skal følge mal for kvalifiseringsstøtte og er på maksimalt fem sider inklusive referanser
- Partneropplysninger skal følge mal for partneropplysninger
- Søknaden skal angi hvor det er aktuelt å søke om hovedprosjekt
- Søknaden skal angi hva som er aktuelt å videreføre i et hovedprosjekt
- Søknaden skal beskrive virksomhetens kompetanse for å gjennomføre prosjektet
- Søknaden skal beskrive hvordan prosjektet inngår i virksomhetens planer og strategier

Obligatoriske vedlegg

- Prosjektbeskrivelse, bruk obligatorisk mal i utlysningen (maks 5 sider)
- CV for prosjektleder, bruk obligatorisk mal i utlysningen (maks 4 sider)
- CV for forskere og sentrale samarbeidspartnere, bruk obligatorisk mal i utlysningen (maks 4 sider)

- Skjema for partneropplysninger skal fylles ut av prosjektansvarlig og alle partnerne i prosjektet, bruk obligatorisk mal i utlysningen
- Egenerklæringsskjema for private bedrifter og samarbeidende bedrifter/foretak som drar nytte av bevilgningen ved å få dekket deler av sine kostnader i prosjektet.

Andre vedlegg vil ikke bli vurdert.

Ufullstendige eller mangelfulle søknader vil kunne bli avvist uten faglig vurdering.

Vurderingskriterier

Søknadene vurderes etter de tre kriteriene under.

Forskning og innovasjon (regionalt forprosjekt)

Hvor ambisiøst er prosjektet?

- I hvilken grad representerer innovasjonen noe nytt?
- I hvilken grad har prosjektet potensial for å frembringe ny kunnskap?
- I hvilken grad er FoU-aktivitetene i forprosjektet nødvendige for å utvikle et hovedprosjekt?
- I hvilken grad bygger forprosjektet på relevant og oppdatert kunnskap?
- I hvilken grad benytter forprosjektet relevante og anerkjente FoU-metoder?

Virkninger og effekter (regionalt forprosjekt)

I hvilken grad er de potensielle virkningene og effektene av prosjektet tydelig formulert og godt sannsynliggjort?

Videreføring i hovedprosjekt

- I hvilken grad er det sannsynliggjort at forprosjektet planlegges videreført i et hovedprosjekt
- Hvor skal det søkes om hovedprosjekt?
- Er potensielle partnere i et hovedprosjekt beskrevet?
- Er det planlagte hovedprosjektet forankret i bedriftens planer og strategier?

Verdiskaping

- I hvilken grad er det sannsynliggjort at prosjektet vil ha potensial for bærekraftig verdiskaping (sysselsetting, konkurranseevne, kommunal tjenesteyting, osv.)?
- I hvilken grad er det sannsynliggjort at prosjektet vil gi gevinster for søker og eventuelle partnere?

Regional betydning

- I hvilken grad er prosjektet i tråd med regionale satsinger?
- I hvilken grad vil prosjektet bidra til regional verdiskaping utover de involverte aktørene?
- I hvilken grad er det sannsynliggjort at prosjektet vil bidra til kunnskapsoppbygging regionalt?

Gjennomføring (regionalt forprosjekt)

I hvilken grad gir prosjektplanen et godt grunnlag for gjennomføring av prosjektet?

Organisering av prosjektet

- I hvilken grad er det sammenheng mellom mål, delmål og aktiviteter?
- I hvilken grad er arbeidsplanen og ressursene i tråd med arbeidspakkenes mål, tidsplan og leveranser?
- Er tidsplan og ressursbruk realistisk i forhold til planlagte aktiviteter?

Prosjektleder og prosjektgruppe

- I hvilken grad har prosjektleder relevant kompetanse og erfaring for å lede et FoU-prosjekt?
- I hvilken grad har prosjektgruppen den nødvendige kompetansen og ekspertisen for å gjennomføre prosjektet på en effektiv måte?
- I hvilken grad er ledelse og styring i prosjektet organisert på en egnet måte?

Behandlingsprosedyre

Sekretariatet vurderer om søknaden oppfyller formelle krav og er innenfor de føringene som gis i utlysningen. Dertetter vurderes søknaden av et regionalt fagpanel. Sekretariatet utarbeider innstilling. Avdelingsleder for samskaping og internasjonalisering fatter endelig vedtak i saken.

Last ned maler

 [agder-mal-prosjektbeskrivelse-forprosjekt.docx](#)

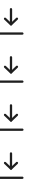
 [Agder mal CV.docx](#)

 [Agder mal partneropplysninger forprosjekt.docx](#)

 [egenerklaering-om-foretak--RFFAGDER.docx](#)

★ OBLIGATORISK VEDLEGG

[Last ned alle maler](#) 



Det ble ikke vist noen globale meldinger eller andre viktige meldinger da dette dokumentet ble skrevet ut.