

• GJENNOMFØRT

Kvalifiseringsstøtte forprosjekter for offentlig sektor 2020

PUBLISERT 21. JAN. 2020 | OPPDATERT 8. NOV. 2023

DEL | LAST NED

Søknadstype:

Støtte fra andre enn Forskningsrådet

Søknadsfrist: Løpende

Aktuelle temaområder:

Innovasjon i offentlig sektor, Demokrati, styring og fornyelse

Målgrupper: Offentlig sektor

Støttegrenser: Kr 100 000-300 000

Antatt tilgjengelige midler: Kr 3 000 000

Prosjektvarighet: 2-12 måneder

Last ned alle filer ▾

Viktige datoer

1. mars 2020: Frist for innlevering av søknad

1. mai 2020: Frist for innlevering av søknad

1. okt. 2020: Frist for innlevering av søknad

1. des. 2020: Frist for innlevering av søknad

Formål

Styrke forsknings- og innovasjonsevnen hos kommuner og kommunale virksomheter i Agder.

SNARVEIER

Om utlysningen

Hvem kan søke?

Hvem kan delta i prosjektet?

Hva kan du søke om støtte til?

Forskningsartikler og forskningsdata

Aktuelle temaområder

Innovasjon i offentlig sektor

Demokrati, styring og fornyelse

Praktiske opplysninger

Krav til utforming

Vurderingskriterier

Behandlingsprosedyre

Om utlysningen

Et forprosjekt skal:

- Lede frem til en søknad om hovedprosjekt
- Løse forskningsutfordringer som er kritiske for å etablere og/eller gjennomføre et hovedprosjekt
- Ha klart definerte forskningsspørsmål
- Dokumentere prosjektets forhold til kunnskaps- og forskningsfront

Støtten kan *ikke* benyttes til å:

- Kartlegge litteratur og forskningsfront
- Utarbeide søknad om hovedprosjekt
- Gjennomføre markedsundersøkelser og markedsføring
- Etablere nettverk, klynger eller konsortier

Tilgjengelige verktøy

Bruk gjerne prosjektverktøy utviklet av [Forskningsrådets](#) og/eller [KS](#) for i arbeidet med søknaden.

Hvem kan søke?

Kommuner og kommunale virksomheter lokalisert i Agder.

Hvem kan delta i prosjektet?

- Kommuner og kommunale virksomheter lokalisert i Agder.
- Det stilles krav til reelt og forpliktende samarbeid med minst én godkjent [forskningsorganisasjon](#).
- Det er anledning til å samarbeide med utenlandske universiteter og forskningsinstitutter.

Hva kan du søke om støtte til?

- Det gis tilskudd på inntil 300 000 kroner i støtte per prosjekt.
- Egenfinansieringen skal utgjøre minimum 30% av totale prosjektkostnader.
- Relevante prosjektkostnader er personal- og indirekte kostnader, driftskostnader for prosjektet og innkjøp av FoU-tjenester.
- Kun regnskapsførte utgifter, herunder innberettet lønn, legges til grunn for godkjenning av prosjektkostnader.
- Hvis bedrifter er med i prosjektet, [gjelder betingelsene for tildeling av statsstøtte til bedrifter](#).

Forskningsartikler og forskningsdata

Prosjektansvarlig virksomhet avgjør hvilke arkivløsninger som skal benyttes for lagring av forskningsdata i prosjektet.

Aktuelle temaområder for denne utlysningen

Innovasjon i offentlig sektor

Innovasjon i kommuner og fylkeskommuner

Demokrati, styring og fornyelse

Demokrati, makt og styring, Samfunnssikkerhet, Fornyelse og innovasjon i offentlig sektor

Praktiske opplysninger

Krav til utforming

- Søknaden skal være innenfor søknadstypens og utlysningens formål
- Søknaden og alle obligatoriske vedlegg skal være levert i eSøknad innen fristen
- Prosjektbeskrivelsen skal følge mal for kvalifiseringsstøtte og er på maksimalt fem sider inklusive referanser
- Partneropplysninger skal følge mal for partneropplysninger
- Søknaden skal angi hvor det er aktuelt å søke om hovedprosjekt
- Søknaden skal angi hva som er aktuelt å videreføre i et hovedprosjekt
- Søknaden skal beskrive virksomhetens kompetanse for å gjennomføre prosjektet

- Søknaden skal beskrive hvordan prosjektet inngår i virksomhetens planer og strategier

Obligatoriske vedlegg

- Prosjektbeskrivelse
- CV for prosjektleder
- CV for forskere og sentrale samarbeidspartnere
- Samarbeidsbekreftelse på deltagelse i prosjektet
- Skjema for partneropplysninger (prosjektansvarlig og partnere i prosjektet)

Vurderingskriterier

Søknadene vurderes etter følgende kriterier:

Forskning og innovasjon (regional kvalifiseringsstøtte IPO)

Hvor ambisiøst er prosjektet?

- I hvilken grad representerer innovasjonen noe nytt?
- I hvilken grad er det sannsynliggjort at innovasjonen vil realisere en mulighet, løse en utfordring og/eller møte et erkjent behov?
- I hvilken grad har prosjektet potensial for å frembringe ny kunnskap?
- I hvilken grad er FoU-aktivitetene nødvendige for å lykkes med innovasjonen?
- I hvilken grad bygger prosjektet på relevant og oppdatert kunnskap?
- I hvilken grad benytter prosjektet relevante og anerkjente FoU-metoder?

Virkninger og effekter (regional kvalifiseringsstøtte IPO)

Hvilke positive effekter forventes det at prosjektet vil gi?

Regional verdiskaping, brukernytte og utnyttelse av resultater

- I hvilken grad er det sannsynliggjort nye tjenester, økt kvalitet, brukernytte eller reduserte kostnader for offentlige aktører?
- I hvilken grad er det sannsynliggjort at deltakende offentlige aktører kan ta i bruk prosjekresultatene?

Regional samfunnsmessig betydning

- I hvilken grad er prosjektet i tråd med regionale satsinger?
- Er det sannsynliggjort at prosjektet vil bidra til å løse viktige regionale samfunnsmessige utfordringer?
- I hvilken grad har prosjektet en tydelig og troverdig bærekraftprofil?

Regional kunnskapsoppbygging

- I hvilken grad er det sannsynliggjort at prosjektet vil bidra til kunnskapsoppbygging regionalt?

Formidling, deling, spredning og andre samfunnseffekter

- I hvilken grad er formidling og kommunikasjonsaktiviteter tydelig formulert og rettet mot relevante målgrupper?
- I hvilken grad er potensialet for deling og spredning gjennom formidling, samarbeid og nettverk tydelig formulert og sannsynliggjort?

Videreføring i hovedprosjekt

- I hvilken grad er det sannsynliggjort at prosjektet vil bli videreført i et hovedprosjekt (finansieringskilde, forankring og potensielle partnere)?

Gjennomføring (regional kvalifiseringsstøtte IPO)

I hvilken grad gir prosjektplanen et godt grunnlag for gjennomføring av prosjektet?

Kvalitet på organisering av prosjektet

- I hvilken grad er det sammenheng mellom mål, delmål og aktiviteter?
- I hvilken grad er arbeidsplanen og ressursene i tråd med arbeidspakkenes mål, tidsplan og leveranser?
- Er tidsplan og ressursbruk realistisk i forhold til planlagte aktiviteter?

Kvalitet på prosjektleder og prosjektgruppe

- I hvilken grad har prosjektleder relevant kompetanse og erfaring for å lede et FoU-prosjekt rettet mot innovasjon og verdiskaping i offentlig sektor?
- I hvilken grad har prosjektgruppen den nødvendige kompetansen og ekspertisen for å gjennomføre prosjektet på en effektiv måte?
- I hvilken grad er ledelse og styring i prosjektet organisert på en egnet måte?

Behandlingsprosedyre

Sekretariatet vurderer om søknaden oppfyller formelle krav og er innenfor de føringene som gis i utlysningen. Dertetter vurderes søknaden av et regionalt fagpanel. Sekretariatet utarbeider innstilling. Avdelingsleder for Bærekraftig utvikling fatter endelig vedtak i saken.

Meldinger ved utskriftstidspunkt 26. april 2024, kl. 01:01 CEST

Det ble ikke vist noen globale meldinger eller andre viktige meldinger da dette dokumentet ble skrevet ut.