

# Forstudier - studenter og beredskap

PUBLISERT 12. MARS 2026 OPPDATERT 10. APR. 2026

Finansieringsordning: Støtte fra andre enn Forskningsrådet

Støttegrenser: Kr 100 000-150 000

Søknadsfrist: Løpende

Antatt tilgjengelige midler: inntil Kr 500 000

Aktuelle temaområder: [Regional utvikling](#), [Cybersikkerhet](#)

Prosjektvarighet: 3-12 måneder

Målgrupper: Offentlig sektor, Næringsliv, Forskningsorganisasjon, Studenter

[Opprett søknad](#) [Last ned alle filer](#)

Det er deltagere på Hackathon om studenters egenberedskap og Idelab om studenters kapasitet i krisehåndtering som kan søke.

Utlysningen er åpen for søknader fra 20. mars.

Mal for prosjektbeskrivelse fås fra FoU veileder.



NB! Ved en feil ble utlysningen først kunngjort som støtte under artikkel 25 i statsstøtteregulverket. Dette er nå endret til bagatellmessig støtte, og bedrifter som søker må fylle ut en obligatorisk egenerklæring.

Vi tar sikte på å behandle søknader fortløpende.

Utlysningen stenges når det ikke er midler igjen.

## Viktige datoer

**19. mars 2026:** Tidligste tillatte prosjektstart

**20. mai 2026:** Seneste tillatte prosjektstart

**1. des. 2026:** Seneste tillatte prosjektslutt

## Formål

Formålet med denne utlysningen er å videreutvikle ideer fra Idelab om hvordan studenter kan bidra i beredskap og krisehåndtering, og Hackathon om studenter og egenberedskap. Eventene ble avholdt i hhv februar og mars 2026, og det er bare deltagere fra disse eventene som kan være hovedsøker.

### SNARVEIER

- ↓ [Om utlysningen](#)
- ↓ [Hvem kan søke?](#)
- ↓ [Hvem kan delta i prosjektet?](#)
- ↓ [Hva kan du søke om støtte til?](#)
- ↓ [Aktuelle temaområder](#)
- ↓ [Regional utvikling](#)
- ↓ [Cybersikkerhet](#)
- ↓ [Praktiske opplysninger](#)
- ↓ [Krav til utforming](#)

## Om utlysningen

Klima, trusselbildet og uforutsette hendelser er alle situasjoner vi bør ha tenkt gjennom, og ikke minst ha planer for hvordan (vi tror) de kan håndteres. Samtidig som vi må være åpne for at det kan skje situasjoner vi ikke er forberedt på, eller at en krise vi tror vi kjenner tar en helt annen form.

Oslo er en storby og hovedstad med over 700 000 innbyggere, og en av kommunens oppgaver er å sørge for at innbyggerne er trygge og får den informasjonen de trenger hvis en uønsket situasjon skulle oppstå.

Oslo har 90 000 hel- og deltidsstudenter. Ulike beredskaps- og krisesituasjoner krever forskjellige type kompetanse, og i noen tilfeller vil det være behov for flere folk til å løse ulike oppgaver. Det kan være å ta over oppgaver for folk som må brukes til andre oppgaver, eller å løse oppgaver i «førstelinj». Her kan studenters kapasitet og kompetanse være verdifull.

Vi vil prioritere forstudier som tar utgangspunkt i utfordringene fra Idelab og Hackathon:

- Hvordan kan studenter bli en integrert del av fremtidens krisehåndtering i beredskapssituasjoner?
- Hvilke løsninger, strukturer eller samarbeidsmodeller må utvikles for at studenters kapasitet kan mobiliseres?
- Hvordan kan studenter i Oslo styrke sin egenberedskap – både som enkeltpersoner, i sine bomiljøer og gjennom samarbeid med andre?

## Hvordan søke?

Du tar kontakt med en av FoU-veilederne som deltok på hhv Idelab eller Hachathon..

FoU-veilederne kan gi råd om utforming av prosjektet og hjelpe med å finne aktuelle forskningsmiljø for prosjektet.

Etter dialog med FoU-veileder oppretter du en søknad via denne utlysningen.

Du finner oversikt over FoU-veilederne i Oslo [her](#).

Søknader som leveres uten at søker har vært i kontakt med FoU-veileder, kan avvises.

Denne utlysningen finnes bare på norsk.

Hvem kan søke?

Deltagere fra Hackathon og Idelab om studenter og beredskap våre 2026 kan søke. Søker må være en bedrift, organisasjon eller offentlig sektor.

Vi vil prioritere søknader som har en FoU partner fra Forskningsrådets liste over godkjente FoU partnere.

Hvem kan delta i prosjektet?

Krav til prosjektansvarlig

Organisasjonen er prosjektansvarlig. Administrativt ansvarlig er den personen hos organisasjonen som har fullmakt til å representere og forplikte organisasjonen overfor Oslo kommune

Organisasjonen som søker skal stå som prosjektansvarlig i søknadsskjemaet og må ha godkjent at søknaden sendes inn. Dersom søknaden er et samarbeid mellom flere organisasjoner, sender prosjektansvarlig organisasjon inn søknaden på vegne av alle samarbeidspartnere.

Krav til prosjektleder

Det er ingen formelle krav til prosjektleders kvalifikasjoner. Prosjektleders faglige kompetanse og egnethet til å gjennomføre prosjektet vil bli vurdert administrativt.

Krav til ansettelse

Prosjektleder må være ansatt hos prosjektansvarlig eller hos en av samarbeidspartnere.

Krav til FoU-leverandører

Forskningsorganisasjonen skal registreres som FoU-leverandør i søknadsskjemaet. Vi bruker Forskningsrådets liste over [godkjente forskningsorganisasjoner](#). Bare FoU-miljø som står på denne listen, kan være FoU leverandør.

Hva kan du søke om støtte til?

Du kan søke om støtte til å dekke faktiske kostnader som er nødvendig for å gjennomføre forprosjektet.

Vi gir støtte til aktiviteter som samsvarer med definisjonen av **forundersøkelser**: evaluering og analyse av et prosjekts potensial med det formål å støtte beslutningsprosessen gjennom en objektiv og rasjonell påvisning av dets sterke og svake sider, muligheter og trusler, identifisere hvilke ressurser som kreves for å gjennomføre det, og til slutt vurdere dets utsikter til å lykkes.

Du kan legge inn disse kostnadene i budsjettet:

- personal- og indirekte kostnader hos organisasjonen som søker
- innkjøp av FoU-tjenester fra godkjente forskningsorganisasjoner
- andre driftskostnader

Du finner detaljert og viktig informasjon [om hva budsjettet skal inneholde](#) på [nettsiden](#).

## Beregning av støtte

Vi støtter inntil 100% av kostnadene ved forstudien. Minimum søkt beløp er kr 100 000, og maksimum søkt beløp er kr 150 000.

Forutsetninger for tildeling av støtte

Støtte til "foretak" utgjør statsstøtte. Med foretak menes i denne sammenheng enhver aktør som driver økonomisk aktivitet ved å tilby varer og/eller tjenester i et marked. Foretak vil få utbetalt støtten som "bagatellmessig støtte". Det betyr at foretaket maksimalt kan få utbetalt 300 000 euro i løpet av en tre-årsperiode.

Vi vil i forkant av en eventuell utbetaling av bagatellmessig støtte, be om en skriftlig bekreftelse og oversikt over all annen bagatellmessig støtte som foretaket har mottatt i løpet av de siste tre regnskapsårene. For foretak som er del av et konsern, gjelder maksimalgrensen som hovedregel for konsernet som sådan. Se også EUs forordning om bagatellmessig støtte (Kommissjonsforordning (EU) 2023/2831 av 13. desember 2023). Du finner mal for egenerklæring om bagatellmessig støtte nederst i denne utlysningen.

Les mer om [bagatellmessig støtte her](#).

## Egenfinansiering

Det er ikke krav om egenfinansiering i prosjektene. Dersom organisasjonen som søker vil stille med egenfinansiering, gjelder disse forutsetningene: Egenfinansiering i prosjektene kan være kontanter og/eller betalt egeninnsats som for eksempel personal- og indirekte kostnader. Personal- og indirekte kostnader må beregnes på bakgrunn av faktiske kostnader. Veiledning for beregning av personal- og indirekte kostnader for næringsliv, offentlig sektor og andre søkere finner du [her](#).

Ulønnet egeninnsats kan ikke regnes som medfinansiering. Kun utbetalt lønn hos prosjektansvarlig og eventuelle samarbeidspartnere i prosjektet, kan inngå i personalkostnader. Prosjekteier og eventuelle andre partnere som bidrar med egeninnsats i form av eget arbeid må være ajour med innbetaling av arbeidsgiveravgift og skattetrekk.

#### Støtten kan ikke brukes til

- skriving av søknader til nasjonale og regionale programmer
- kjøp av utstyr
- markedsundersøkelser og markedsføring
- kartlegging av forskningslitteratur

Rapportering og utbetaling av støtte

Vi utbetaler 75 prosent av støtten ved oppstart av prosjektet.

Resten utbetales ved prosjektslutt, under forutsetning av at sluttrapport og prosjektregnskap blir godkjent. Faktisk tilskudd er basert på regnskapsførte utgifter i prosjektet i prosjektansvarliges ordinære regnskap. Du får bare dekket reelle kostnader som er ført i prosjektansvarlig- eller prosjektpartneres regnskap.

## Aktuelle temaområder for denne utlysningen

- Beredskap og krisehåndtering
- Beredskap, teknologi og løsninger som kan anvendes sivilt og i krisesituasjoner

### Regional utvikling

VAREPRODUSERENDE INDUSTRI MILJØ, KLIMA OG FORNYBAR ENERGI HELSE OG VELFERD UTDANNING REISELIV/OPPLEVELSER/KULTUR  
VAREHANDEL OG TJENESTEYTNENDE SEKTOR

### Cybersikkerhet

RISIKOVURDERINGER SIKKERHETSTESTING TRUSSELMODELLERING

## Praktiske opplysninger

Krav til utforming

#### Obligatoriske vedlegg

- Prosjektbeskrivelse på maks 5 sider. Bruk standard mal som du får ved å kontakte kompetansemegler. Vi vurderer kun prosjektbeskrivelser skrevet i denne malen.
- CV for prosjektleder.
- Egenerklæringsskjema for bagatellmessig støtte.

Søknader som ikke oppfyller kravene over vil bli avvist.

#### Valgfrie vedlegg

- CV for sentrale deltakere i prosjektet.

#### Øvrige vilkår

Vi vil ikke vurdere dokumenter og nettsider det lenkes til i søknaden, eller andre vedlegg enn dem som er spesifisert over.

Søknaden og alle vedlegg skal skrives på norsk eller engelsk.

- Alle vedleggene skal være i PDF-format. Vær nøye med å laste opp riktig vedleggs-type, siden det ikke er lagt noen tekniske begrensninger på hva slags maler det er mulig å laste opp i søknadsskjemaet.
- Vedleggene lastes opp som vedlegg i søknadsskjema.
- I søknadsskjemaet må du informere om det er søkt støtte til samme eller liknende prosjekt til andre offentlige støtteordninger.
- Alle prosjektkostnader skal budsjetteres etter [Forskningsrådets retningslinjer for budsjettering](#).
- Vi tildeler midler i henhold til gjeldende [EØS regler for statsstøtte](#) til bedrifter som deltar i prosjekter. Kommunaldepartementet har meldt ordningen med forprosjekter til ESA under forskrift om unntak fra notifikasjonsplikt for offentlig støtte § 1, jf. EØS-avtalen vedlegg XV nr. 1j (forordning (EU) nr. 651/2014).
- Tilskuddet gis med inntil et maksimalt oppgitt beløp, som oppgis i vedtaksdokument og tilsagnsbrev.
- Krav til medfinansiering og likviditet må være tilfredsstillende for midler kan utbetales. Se avsnitt om egenfinansiering og obligatorisk vedlegg med egenerklæring for private bedrifter.
- Bedrifter som søker eller deltar som samarbeidspartner må ha lønnete ansatte med innberettet lønn (utbetalt, inklusive skatter, sosiale og offentlige avgifter).
- Det stilles krav til regnskapsføring og rapportering for prosjekter som får tilsagn om støtte.
- Dersom prosjekter som har fått tilskudd ikke blir gjennomført eller ved manglende rapportering, kan Oslo kommune kreve utbetalte tilskudd tilbakebetalt.

Forskning og innovasjon | FORREGION

Innovasjonsgrad

I hvilken grad møter innovasjonsidéen i prosjektet et udekket behov?

- Hvor original og nyskapende er innovasjonen?
- I hvor stor grad har prosjektet potensial for å bringe fram ny kunnskap.

Relevans og kvalitet på FoU-aktivitetene

- I hvilken grad er FoU-aktivitetene relevante og/eller av kritisk betydning for innovasjonen og som bidrag til forprosjektet?
- Hvordan vil Forsknings-aktiviteter i forprosjektet bidra til å avklare behovet for forskning i en videre utvikling av innovasjonsideen?

Prosjektideens relevans | FORREGION

Hvor godt vil forprosjektet bidra til at bedriften får erfaring med å ta forskning i bruk i sitt innovasjonsarbeid?

Hvor godt er forprosjektet i tråd med de regionale satsingsområdene?

## Opprett søknad

Søknader til Forstudier - studenter og beredskap lages som en esøknad på mitt nettsted. Malene skal fylles ut og lastes opp i søknaden.

[Opprett søknad](#)

## Last ned maler



Egenerklæring bagatellmessig støtte 2026.docx



cv-template-mal-for-cv (1).docx

\* OBLIGATORISK VEDLEGG

[Last ned alle maler](#)



Meldinger ved utskriftstidspunkt 24. juni 2026, kl. 22.56 CEST

Det ble ikke vist noen globale meldinger eller andre viktige meldinger da dette dokumentet ble skrevet ut.