

Prosjektendringer

Av og til kan det skje ting som gjør at det blir nødvendig med endringer i et prosjekt. Da er det viktig at endringene meldes til RFF Oslo så fort som mulig.

Når et prosjekt får tildelt midler fra RFF Oslo, er det prosjektet slik det er beskrevet i søknaden, med eventuelle avtalte endringer som har fått finansiering. Tildelingen forutsetter at prosjektet blir gjennomført slik det er godkjent.

Hvis det underveis i prosjektet blir behov for å gjøre endringer i forhold til det som er godkjent i tilsagn eller kontrakt, skal dette avtales med sekretariatet.

Dette gjelder for eksempel:

- Skifte av administrativt ansvarlig
- Skifte av prosjektleder
- Skifte av prosjektpartner
- Endringer i prosjektbeskrivelsen
- Vesentlige avvik fra aktiviteter, milepæler, organisering
- Budsjettendringer på mer enn 5% eller kr 10 000 på en linje i regnskapet (sett i forhold til budsjett)
- Forsinkelser ut over 1 måned

Søknad om prosjektendring sendes på e-post til sekretariatet for RFF Oslo.

Husk å oppgi prosjektnummer når du søker om prosjektendring.

Publisert 20. aug. 2020 | Oppdatert 8. sep. 2022

[Last ned](#)  | [Del](#) 

Meldinger ved utskriftstidspunkt 23. april 2026, kl. 16.36 CEST

Det ble ikke vist noen globale meldinger eller andre viktige meldinger da dette dokumentet ble skrevet ut.