

Prosjektendringer

Av og til kan det skje ting som gjør at det blir nødvendig med endringer i et prosjekt. Da er det viktig at endringene meldes til RFF Oslo så fort som mulig.

Når et prosjekt får tildelt midler fra RFF Oslo, er det prosjektet slik det er beskrevet i søknaden, med eventuelle avtalte endringer som har fått finansiering. Tildelingen forutsetter at prosjektet blir gjennomført slik det er godkjent.

Hvis det underveis i prosjektet blir behov for å gjøre endringer i forhold til det som er godkjent i tilsagn eller kontrakt, skal dette avtales med sekretariatet.

Dette gjelder for eksempel:

- Skifte av administrativt ansvarlig
- Skifte av prosjektleder
- Skifte av prosjektpartner
- Endringer i prosjektbeskrivelsen
- Vesentlige avvik fra aktiviteter, milepæler, organisering
- Budsjettendringer på mer enn 5% eller kr 10 000 på en linje i regnskapet (sett i forhold til budsjett)
- Forsinkelser ut over 1 måned

Søknad om prosjektendring sendes på e-post til sekretariatet for RFF Oslo.

Husk å oppgi prosjektnummer når du søker om prosjektendring.

Publisert 20. aug. 2020 Oppdatert 8. sep. 2022

Last ned  Del 

Meldinger ved utskriftstidspunkt 13. mai 2026, kl. 23.59 CEST

Det ble ikke vist noen globale meldinger eller andre viktige meldinger da dette dokumentet ble skrevet ut.